전공 교과목 해설

(학년-학기) 교과목명 (구분/학점-이론-실습) 영문교과목명 과목 해설(국문/영문)

1) 전공필수

(1-1) 문제해결과 표현 (전필 / 3-3-0)

(Problem Solving and Presentation)

프레젠테이션은 기업/회사에서 정보, 기획, 안건을 제시하고 설명하는 행위를 말한다. 이를 위해 본 교과에서는 프레젠테이션의 도구로서 Powerpoint를 학습하고, 프레젠테이션의 작성방법 및 스킬(자세, 화법 등)을 학습한다. 아울러 현실에서 대두되는 레저 산업 관련 다양한 문제에 대한 접근법, 문제 설정, 해결 방안 등의 모색 및 체계화를 위하여 정량적/형식적 추론 방법론과 비판적 탐구방법을 학습한다.

(1-1) 관광학개론 (전필 / 3-3-0)

(Introduction to Tourism)

관광에 관한 전반적인 이해를 넓히는 것을 이 수업의 목적으로 하며 관광의 역사와 변천, 관광개발, 관광경영, 이벤트, 관광객 행동론을 다룬다. 관광학의 한 부분에 대한 깊이 있는 접근보다는 여러 분야에 대해 포괄적인 지식습득을 목표로 한다.

(1-2) 레저론 (전필 / 3-3-0)

(Principles of Leisure)

인간 삶과 문화의 근원으로서 레저를 탐구하고 레저의 역사와 배경에서부터 현대사회의 레저현상에 대한 분석을 수행함과 동시에 산업으로서 레저의 역할 및 기능을 학습한다. 학문적으로는 레저의 개념, 레저의 역사, 레저활성화 및 제약요인, 한국 레저 산업의 형태 등을 배우고, 산업적으로는 리조트, 테마파크, 여행사, 호텔, 카지노, 이벤트, 스포츠, 영화, 쇼핑 등 산업별 특성에 관한 개괄적 이해를 한다.

(1-2) 정보통신기술 (전필 / 3-3-0)

(IT Technology)

최신 정보기술을 이해하고, 정보통신 기술 전반을 구성하는 단말, 노드시스템, 네트워크 및 운용관리시스템의 기능 및 운용 특성을 학습하며, 이들 간의 상호 접속에 요구되는 기본적인 물리적, 전기적 특성과 프로토콜의 유형을 배운다.

(3-1) (3-2) 창의적 설계 I, II (전필 / 3-3-0)

(Capstone Design I, II)

레저관광산업 현장에서의 발생한 다양한 문제해결에 대한 기존 연구를 조사하고 이에 대한 문제점을 발견하여 연구에 필요한 기초조사서를 작성하고, 본인의 아이디어 및 연구내용을 정리 작성한다. 이를 위해 기초조사서, 설계서, 중간보고서, 결과보고서를 작성하며 이는 졸업연구 구현물의 밑바탕이 된다.

(4-1) 창의적 마케팅 조사론 (전필 / 3-3-0)

(Capstone Research of Marketing)

구체적인 서비스상품을 선정하여 소비자조사를 통해 마케팅전략을 수립한다. 이러한 일련의 과정을 팀제로 수행하며 산

학업체와의 협의를 통해 구체성을 획득한다. 결과를 졸업논문 작성에 이용한다.

2) 전공선택

(2-1) 객실서비스론 (전선 / 3-3-0)
(Room Service)

고객을 현관에서 맞이하여 투숙하게 하고 퇴실할 때까지 이루어지는 업무를 이론과 실무로 나누어 자세히 공부한다. 프론트 데스크 업무와 하우스키핑 업무로 크게 나누어 대고객서비스 부문과 사무부문의 업무 등을 익힌다.

(2-1) 레저마케팅론 (전선 / 3-3-0)
(Leisure Marketing)

기업의 주요 기능중 하나인 마케팅을 관리론 중심으로 살펴보고 사례연구를 통하여 응용력을 배양한 후 레저분야와 관련시켜 마케팅 시스템을 고찰한다.

(2-1) 관광자원분석론 (전선 / 3-3-0)
(Tourism Resource Analysis)

레저관광개발에 활용되는 자연적 혹은 문화적 관광자원을 국내와 외국의 사례를 들어 주제별로 심도 있게 학습하고 정보화 시스템을 활용하여 분석한다. 또한 최근 관심을 모으고 있는 생태관광(eco-tourism)의 개념을 소개시키며 레저관광자원에 대한 이해를 넓힌다.

(2-1) e-비지니스 개론 (전선 / 3-3-0)
(Introduction to e-Business)

고객만족을 기업의 가치로 하는 경영조직에서 e-Business의 도입과 이를 기반으로 고객관계관리(CRM)를 효율적으로 하고 있다. 본 교과에서는 e-Business의 기본 이론과 이를 통한 고객관계관리에 대하여 고객관계관리 개념, 인간관계 개선, CRM 성공과 실패 사례 분석 등에 대하여 학습한다.

(2-1) 수영 (전선 / 2-1-2)
(Swimming)

수영이론 및 실습을 통해 리조트의 주요 부대시설 중 하나인 워터파크에서의 실무능력을 키우고, 아울러 수상안전요원으로서의 응급처치 및 구조호흡 등을 학습한다.

(2-1) CS전략론 (전선 / 3-3-0)
(CS Strategy)

CS 리더스 관리사 자격증은 비즈니스 경쟁력의 향상을 위한 서비스체계 기반 마련에 기여할 수 있는 인재를 위한 자격증으로서 본 교과는 CS 리더스 관리사 자격증 취득을 목표로 한다. 이를 위해 고객의 입장에서 고품질의 서비스의 필요성과 역할에 부합되도록 직무를 정의하고 서비스 이론, 서비스 분야, 고객만족, CS 활용 등을 학습한다.

(2-1) 유비쿼터스입문 (전선 / 3-3-0)
(Introduction to Ubiquitous system)

유비쿼터스는 시간과 장소에 구애받지 않고 언제 어디서나 정보통신망에 접속하여 다양한 정보통신서비스를 활용할 수 있는 환경을 의미하며, 이는 4차 산업혁명의 기본 모토가 되고 있다. 이를 위해 본 교과에서는 유비쿼터스 시스템의 기본원리를 학습하고 리조트 현장 서비스의 적용가능성을 탐색한다.

(2-2) 고객관리실무론 (전선 / 3-3-0)

(Practical Customer Relationship)

CS 리더스 관리사 자격증은 비즈니스 경쟁력의 향상을 위한 서비스체계 기반 마련에 기여할 수 있는 인재를 위한 자격증으로서 본 교과는 CS 리더스 관리사 자격증 취득을 목표로 한다. 이를 위해 고객의 입장에서 고품질의 서비스의 필요성과 역할에 부합되도록 직무를 정의하고 CS 실무, 고객관리, 컴퓨터활용 등을 학습한다.

(2-2) 리조트정보시스템 (전선 / 3-3-0)

(Resort Information System)

호텔, 콘도, 테마파크 등의 레저기업의 전산시스템의 발전과정과 관련 영역, 조직 내에서의 역할, 관리기능, 정보시스템의 개발 등에 관한 이론에 대해 습득하고 이를 통해 데이터베이스의 설계, 시스템의 관리, 예약, 회계, 회원관리 등의 응용프로그램을 다룬다.

(2-2) 스킨스쿠버 (전선 / 2-1-2)

(Skin Scuber Diving)

스킨스쿠버에 대한 기본적인 이론과 지식에 대한 학습 및 기술습득을 통하여 스쿠버다이버로서의 능력을 함양함을 학습목표로 한다.

(2-2) 지역레저개발론 (전선 / 3-3-0)

(Introduction to Regional Leisure Development)

인터넷 등을 통하여 다양한 레저관광레저개발과 관련된 정책 및 구현 사례 중 지역개발을 중점적으로 학습하며 개발 후의 지역의 변화를 사회 문화적, 환경적, 경제적 측면에서 사례 별로 정보화 시스템을 활용하여 분석함으로써 지역개발을 여러 관점에서 조명(개발자, 지역주민, 지역의 지도자들)하며 지역주민의 역할이 좀 더 반영되는 레저관광개발 과정이 왜 바람직한지를 토론하고 이에 대한 이해를 넓힌다.

(2-2) 접객서비스론 (전선 / 3-3-0)

(Reception Service)

제3차 산업으로서의 레저서비스산업에 대해 탐구하고, 레저분야에 종사하는 서비스맨이 지녀야할 인성교육에서 각 직능별 서비스 제공 방법 등에 대해 폭넓게 공부하며, 이 교과는 NCS 과정을 준수하여 수업한다.

(2-2) 전산경영통계 (전선 / 3-3-0)

(Computerized Business Statistics)

경영조직에서는 좋은 의사결정을 내리기 위하여 불확실성을 잘 이해하고 관리해야 한다. 이를 위해 발생가능한 여러 가지 현상과 대상물을 관찰한 자료를 집계, 정리하여 결론을 도출하는 통계적 방법을 배우며 보편적으로 사용하는 분석 도구중 하나인 엑셀을 이용하여 통계 자료를 분석하고 그 결과를 해석하는 방법을 학습한다.

(2-2) 전산실무 (전선 / 3-3-0)

(Practice of Computer)

기업에서 많이 사용되는 응용프로그램의 기능을 습득하고, 예제를 통해 보고서 작성 및 발표 능력을 향상시키며, 아울러 관련 자격증을 취득하도록 한다.

(2-2) 전공진로세미나 (전선 / 1-1-0)

(Seminar for Job Counselling in Major)

본 교과는 전공 분야의 산업 전망에 근거하여 구체적으로 산업체 취업 환경을 탐색하고 수강생들에게 요구되는 직무 및

전공역량 수준을 확인하여 학생맞춤식 취업 설계를 지원하는 과정이다.

(3-1) 관광영어회화Ⅰ (전선 / 3-3-0)
(English Conversation for Tourism Ⅰ)

'국내여행안내'에 대한 과정으로서 국내 여행을 하고자 입국하는 관광객들을 모집하기 위한 기획, 여행상품 안내, 여정 작성 및 안내 등 관련 제반 사항을 영어로 수행하는 능력과, 항공권의 발권, 여정변경, 기내 서비스, 고객 불만 응대 및 처리 등에 관한 업무를 영어로 수행할 수 있는 능력까지를 함양하여, 여행사 및 항공사에 진출할 수 있도록 지도한다.

(3-1) 관광레저정책론 (전선 / 3-3-0)
(Tourism Leisure Policy)

관광레저산업에 대한 여러 나라의 정책이나 입장을 사례별로 분석하며, 국내 행정부나 관광기구에서의 관광레저정책 수립 및 관광행정 실태를 이해시킨다.

(3-1) 쇼핑몰설계와 응용 (전선 / 3-3-0)
(Shopping Mall Design & Application)

쇼핑몰 시스템의 제작 방법 및 설계 원리를 이해하고, 다양한 환경에서의 서버 설치 및 환경설정 방법에 대하여 학습한다. 아울러 쇼핑몰 시스템의 데이터베이스관리 및 전자화폐 지불시스템 등 전자상거래 전반에 대한 내용 및 기술적 동향에 대하여 학습한다.

(3-1) 전산회계 (전선 / 3-3-0)
(Computerized Accounting)

기초적인 회계원리를 습득하고, 컴퓨터로 수행하는 회계절차에 대하여 학습하며, 기초 정보의 등록 및 수정, 거래 자료의 입력, 입력자료 및 제장부 조회 등의 실습을 한다.

(3-1) 호텔관리론 (전선 / 3-3-0)
(Hotel Management)

호텔 경영 각 부문의 실제적인 관리 내용을 세분화하여 호텔분야(식음료제외)의 관리 즉, 객실을 비롯한 체크인, 체크아웃, 예약등록, 고객관리, 나이트 오딧, 객실관리, 교환업무, 안전관리 등을 학습한다.

(3-1) 식음료서비스론 (전선 / 3-3-0)
(Food & Beverage Service)

호텔의 2대 기능인 숙과 식의 기능 중 고객에게 판매, 제공되는 음식과 주류에 관한 과목으로 식료부문에서는 식당, 메뉴, 테이블 셋팅법, 고객을 접대하는 방법 등을 배우고, 음료부문에서는 와인, 칵테일, 각종주류 및 주류의 서비스방법 등을 배운다.

(3-1) 인터넷마케팅 (전선 / 3-3-0)
(Internet Marketing)

기업의 주요 기능중 하나인 마케팅을 관리론 중심으로 살펴보고, 인터넷을 통한 비즈니스를 위하여 사이버 공간에서 수행하게 되는 다양한 형태의 설문조사, 광고, 홍보, 판매 등에 요구되는 경제 활동을 이해하고, 인터넷 비즈니스에서 성공적인 마케팅 요소와 방법론을 습득한다.

(3-2) 관광영어회화Ⅱ (전선/3-3-0)
(English Conversation for Tourism Ⅱ)

'숙박서비스 영어'에 해당하며 호텔과 외식 산업관련 영어를 중점적으로 교육하는 교과로서 호텔의 예약, 룸서비스, 호텔 시설 안내, 식당의 예약, 주문, 및 주방관련 업무 등에 필요한 영어의사 소통 능력을 함양하게 됨으로써 호텔 및 외식분야의 전문가를 양성하는 것을 목표로 한다.

(3-2) 마케팅전략 (전선 / 3-3-0)

(Strategy of Marketing)

마케팅정책과 전략수립에 필요한 정보를 획득하기 위한 시장조사와 이를 분석하기 위한 과학적 조사방법을 팀제로 기획하고 해결한다.

(3-2) 관광법규 (전선 / 3-3-0)

(Tourism Laws)

관광업의 법적 사업기준과 시행사례를 분석한다. 또한 정부의 관광진흥법 등 사업 취지를 이해하여 기획개발 업무의 기초를 배양한다.

(3-2) 서비스매너학 (전선 / 3-3-0)

(Manner of Service)

직장에서의 매너뿐만 아니라 글로벌한 일상생활 및 공공장소에서 실제적으로 활용할 수 있는 매너들을 학습한다. 서비스·이미지·고객·대인관계 등에 있어서 올바른 매너의 역할과 중요성을 학습하고 이론과 함께 실습을 병행할 수 있도록 한다. 주요 학습 내용은 이미지 메이킹 요소인 표정·인사·자세·태도·용모복장·말씨화법·전화 등의 매너에 대해 학습하고 실습과 함께 자기평가를 통해 피드백 할 수 있도록 한다.

(3-2) 응급처치 (전선 / 2-2-0)

(Emergency Care)

다양한 레저스포츠 활동시 발생할 수 있는 상해의 종류 및 원인을 파악하고 이를 예방할 수 있는 방법과 구체적인 응급처치 방법에 대해 습득한다.

(3-2) 고객정보보호 (전선 / 3-3-0)

(Customer Information Security)

인터넷 및 웹에서 사용되는 각종 보안 기술에 대한 기본 이론을 학습하고 고객정보보호를 위한 법규제에 대한 이해와 레저관광 분야의 경영조직에서 고객정보보호를 위한 내부관리 계획의 수립에 대한 기술적/관리적 이행 방안을 습득한다.

(3-2) 전자상거래시스템 (전선 / 3-3-0)

(Electronic Commerce Systems)

전자상거래를 위한 구성하기 위한 구매자, 상점, 지불시스템 그리고 인증기관뿐만 아니라 정보시스템과 정보통신 환경, 각 구성 요소 시스템의 기능과 관련 시스템들과의 상호작용을 이해하고 이들의 거래 정보와 관리정보를 안전하게 처리하기 위한 기술과 장비들을 공부한다.

(3-2) 조주론 (전선 / 3-3-0)

(Bartending)

현대인의 주요기호식품이 된 커피와 와인의 종류와 특성에 대해 알아보고 제작방법에 대해 학습한다. 바리스터와 소믈리에의 직업에 대해 알아보고 식음료 영업에서의 역할의 기초를 확립한다.

(4-1) 기업문화의 이해 (전선 / 3-3-0)

(Understanding of Enterprise Culture)

취업현장을 방문하여 인사담당자와 함께 해당 사업장의 업무분야의 종류와 특성에 대해 알아보고 그 동안의 현장실습 평가와 학생 개인의 선호분야를 종합하여 졸업 후 근무분야를 결정한다. 취업업체의 역사와 고유한 문화를 선행학습하여 적응력을 배양한다.

(4-1) 국제회의산업론 (전선 / 3-3-0)

(Convention Business)

관광산업의 꽃으로도 불리는 국제회의산업의 실태와 운용 요령, 국제회의 기획업의 설립 및 사업계획, 그리고 호텔 내 국제회의장 현황과 운영실태 등을 비즈니스 차원과 호텔경영의 차원에서 접근하여 교육한다.

(4-1) 연회관리 및 이벤트론 (전선 / 3-3-0)

(Banquet Catering & Event Management)

단체연회를 전문으로 하는 업장의 경영기법을 습득한다. 연회 및 출장연회의 운영과 실무, 뷔페식당의 운영 및 경영 등에 필요한 제반 이론과 실무적 기법을 터득한다. 또한 이벤트를 이해하고 연회행사와 관련된 이벤트의 실제와 기법들을 학습한다.

(4-1) 유비쿼터스응용 (전선 / 3-3-0)

(Application to Ubiquitous system)

유비쿼터스 컴퓨팅의 기존원리에 대해 알아보고 리조트현장에서의 시설관리, 회원관리, 주차장관리 등에 응용될 수 있는 시스템의 사례를 살펴본다.

(4-1) 인적자원관리 (전선 / 3-3-0)

(Human Relation Management)

기업에서의 인력자원 개발과 효율적 활용에 관한 문제를 다룬다. 인사행정 차원에 머물렀던 종래의 인사관리를 지양하고, 경영전략의 차원에서 인력자원의 확보, 교육, 훈련, 보상·유지 등의 기본활동을 분석하고 설계하도록 한다.

(4-1) 골프 (전선 / 2-1-2)

(Golf)

주요 레포츠 활동 중의 하나인 골프의 이론과 실습을 통하여 골프의 기초를 익히고 리조트 골프장의 운영과 접객의 실무를 학습한다.

(4-1, 하계계절학기) 현장실무 (전선 / 0-0-40)

(Field Study)

산업현장에서의 현장근무를 통해 이론으로 습득한 레저&리조트 분야의 각종 지식을 체험한다. 레저&리조트학과를 이수하는 학생은 재학 중 시기를 선택해 기업에서 요구하는 횟수의 현장근무를 마쳐야 한다. 평가는 4학년 2학기에 이루어진다. 단, ROTC 후보생과 대학에서 시행하는 해외어학연수, 해외인턴십 등의 프로그램에 참여 학생들의 현장실무는 기업과 협의해 결정한다.

(4-2) 인턴십Ⅲ (전선 / 12-0-40)

(Internship Ⅲ)

해당기업으로의 1학기간 15주의 인턴십을 통해 현장적응력을 키우고 향후 근무할 직종의 전문소양을 접한다. 기업의 인턴 지도책임자가 작성한 평가표를 근거로 성적을 평가한다.

(4-2) 현장실습Ⅲ (전선 / 9-0-40)

(Industry Practice Ⅲ)

해당기업에서 1학기간 15주의 인턴십을 수행할 수 없는 경우 12주의 현장실습을 통해 현장적응력을 키우고 향후 근무할 직종의 전문소양을 접한다. 기업의 현장실습 지도책임자가 작성한 평가표를 근거로 성적을 평가한다.

(4-2) e-비즈니스세미나(경영학과 개설 교과목) (전선 / 3-3-0)

(e-Business Seminar)

인터넷을 기반으로 한 e-Business의 모델과 이슈를 중심으로 이에 관한 이론과 사례연구를 통해 e-Business의 전반적인 내용을 학습한다.

(4-2) 글로벌 마케팅(경영학과 개설 교과목) (전선 / 3-3-0)

(Global Marketing)

경영활동의 국제화로 국제시장환경에 적응할 수 있는 국제마케팅의 개념과 환경을 분석하여 이에 적합한 다양한 국제마케팅전략을 연구한다.

(4-2) 기업리얼스토리(경영학과 개설 교과목) (전선 / 3-3-0)

(The Real Story of Firm)

기업의 실제 성공 또는 실패 사례를 분석함으로서 기업의 경영전략을 자연스럽고 재미있게 학습하게 된다. 즉, 기업의 성공이치, 성공의 지혜, 성공의 맥을 학습함으로서 창조적인 전략적 마인드를 육성하는 데 있다.

(4-2) 호텔재무회계(호텔경영학과 개설 교과목) (전선 / 3-3-0)

(Hotel Financial Accounting)

호텔기업에서 필요로 하는 자금을 효율적으로 조달하고 운용하도록 관리하는 업무와 호텔기업의 출자자를 비롯한 이해관계자에게 재무보고를 하기 위하여 수행되는 회계기록과 계산 및 호텔기업의 분배가능, 이익 등을 산정하여 표시할 수 있도록 한다.

(4-2) 호텔프로젝트관리(호텔경영학과 개설 교과목) (전선 / 3-3-0)

(Hotel Project Operation)

호텔기업의의 사업계획서와 운영계획서에 작성방법에 대한 내용을 체계적으로 교육하여 호텔기업의 관리부문, 전산업무, 회계시스템, 객실부문, 식음료부문, 마케팅부문, 조리부문 등 호텔전반의 새로운 경영전략을 제시한다.

(4-2) 호텔경영세미나(호텔경영학과 개설 교과목) (전선 / 3-3-0)

(Hotel Management Seminar)

호텔산업 및 관광과 관련된 특정한 주제에 대하여 연구하고 발표나 토론을 통해서 새로운 정보를 공유하여 창의적인 교육방법과 성공적인 호텔산업을 선도할 수 있도록 다양한 경영기법을 깊이 있게 추구함으로써 호텔전공자로서의 자질을 향상시킨다. **<끝>.**